

بسمه تعالی

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات درمانی لرستان

مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی

آیین نامه جامع آموزش مجازی دانشگاه علوم پزشکی لرستان

مصوب شورای آموزشی دانشگاه مورخ ۹۶/۹/۲۹

به کوشش

دکتر شیرین حسوندد. دکتر غلامرضا شهسواری، دکتر ابولفضل عباسزاده،

دکتر علی شیخیان، خانم لیلا روئین، خانم شهین رئوفی

بخش اول: مقدمه، اهداف و تعاریف

مقدمه: ظهور فن آوری اطلاعات و ارتباطات بر تمامی شئون زندگی فردی و اجتماعی بشر سایه افکنده و با فروریختن مرزها و زمان، جهان را به یک دهکده تبدیل کرد. راحتی استفاده از ابزار به جای نیروی انسانی، اندیشمندان را در چگونگی بهره‌مندی از فن آوری در امر آموزش و یادگیری به فکر برد. حاصل این تعمق و تلاش، عرضه‌ی بسته‌های آموزشی و یادگیری از طریق ابزارهای الکترونیک بود که بعداً به آموزش الکترونیک و مجازی موسوم شد. به کارگیری فن آوری در امر آموزش سبب انعطاف‌پذیری، جذابیت در استفاده از آن و دسترسی همگان با ارزان‌ترین قیمت، از محدودیت‌های زمانی و مکانی از جمله الزام به حضور فیزیکی، محیط یادگیری را به مرور زمان از شکل سنتی به مجازی تغییر شکل داد. بهره‌گیری از فن آوری اطلاعات در حوزه آموزش مستلزم تدوین استانداردهای نظام یادگیری الکترونیک است. در این راستا با عنایت به اهمیت ارتقای کیفیت آموزش عالی کشور آیین‌نامه مورد نظر تنظیم و تدوین شده است.

هدف: هدف از تدوین این آیین‌نامه، تعیین ساختار اجرایی، توصیف الزامات آموزشی، نظارتی و نیز نحوه طراحی، تولید و ارائه محتوای آموزش مجازی جهت بهره‌مندی فراگیران از ظرفیت‌های سامانه آموزش الکترونیک در دانشگاه علوم پزشکی لرستان است.

۱- تعاریف:

۱-۱. **سامانه مدیریت یادگیری (LMS= Learning Management System):** نرم‌افزاری است که به منظور ارائه محتوای آموزشی، پیگیری و مدیریت آموزشی مورد استفاده قرار می‌گیرد.

۱-۲. **آموزش مجازی:** ارائه محتوای آموزشی و تجربیات مدرس به فراگیران که این افراد می‌توانند در هر نقطه از جهان از این نوع آموزش‌ها بهره‌مند گردند.

۱-۲-۱. **آموزش از راه دور:** زمینه‌ای از آموزش است که تمرکز آن بر پداگوژی (Pedagogy) و آندراگوژی (Andragogy)، فن آوری (Technology) و طراحی نظام‌های آموزشی است که هدف آن ارائه آموزش به فراگیرانی است که در محل آموزش حضور ندارند. به عبارتی دیگر

در پایه‌ای‌ترین حالت ممکن، آموزش از راه دور به روشی اطلاق می‌شود که فرادهنده و فراگیرنده از نظر فیزیکی در یک مکان قرار ندارند و از تکنولوژی‌های مختلف (ویدئو، صدا، کاغذ، رایانه و ...) برای پر کردن این خلاء استفاده می‌شود.

۱-۲-۲. آموزش با کمک کامپیوتر (Computer-Assisted Instruction (CAI): استفاده از مواد آموزشی که توسط کامپیوتر ارائه می‌گردند.

۱-۳. یادگیری الکترونیک یا فراگیری الکترونیک، Electronic Learning یا E-Learning: بهره‌گیری از فن‌آوری‌های نوین اطلاعاتی و ارتباطی مانند اینترنت و سیستم‌های چندرسانه‌ای به عنوان ابزارهایی برای بهبود کیفیت آموزش و فراگیری از طریق ارائه تسهیلاتی جهت دسترسی آسان به منابع و خدمات آموزشی و نیز فراهم نمودن ساز و کارهایی چون تعامل و همکاری از راه دور.

۱-۴. **فعالیت مجازی**: هرگونه فعالیت اعم از طراحی رشته مجازی، ارائه واحد مجازی، ارائه جلسات آموزشی آنلاین یا آفلاین، استفاده از نرم‌افزارهای طراحی شده برای آموزش مجازی، برگزاری آزمون‌های مجازی و ... که توسط مدرس با هماهنگی با گروه مربوطه صورت پذیرد، فعالیت مجازی نامیده می‌شود.

۱-۵. **تولید نسخه الکترونیکی**: عناصر موجود در یک سند الکترونیک ممکن است یکی از قالب‌های زیر با ترکیبی از آن‌ها را داشته باشد: متن، تصویر، فیلم و صدا

۱-۶. **دوره‌های کلاس مجازی** (درون خطی): کلاس‌های درون خطی که بسیار شبیه یک دوره‌ی آموزش چهره به چهره است. ممکن است به شکل درون خطی "همزمان" باشد یا نباشد. در این گونه محیط‌های یادگیری، تلاش می‌شود تا حد امکان خصوصیات کلاس درس سنتی، همانند سازی شده و تعامل و فرایند به شکل واقعی نشان داده شود. محیط درون خطی، جایگاه تشکیل این نوع دوره‌ها است.

۱-۷. **کلاس مجازی**: فضای آموزش الکترونیک است که در آن استاد و فراگیر از طریق سامانه آموزش الکترونیک فعالیت‌های آموزشی خود را انجام می‌دهند.

۱-۷-۱. کلاس درس همزمان/آنلاین: فضای آموزش الکترونیک است که در آن استاد و فراگیر به صورت زنده و در یک محدوده زمانی از پیش تعیین شده با یکدیگر ارتباط برقرار نموده و استاد محتوای آموزشی را به فراگیران ارائه می‌نماید.

۱-۷-۲. کلاس درس غیر همزمان/آفلاین: فضای آموزش الکترونیک است که در آن استاد محتوای آموزشی از پیش آماده را بر اساس سرفصل‌های تعیین شده و زمان‌بندی از قبل اعلام شده روی سامانه آموزش الکترونیک قرار می‌دهد و فراگیران در یک محدوده زمانی مشخص می‌توانند از آن استفاده نمایند.

۱-۸. مدرس مجازی: مدرس، مولف و یا ارائه‌کننده محتوای آموزش مجازی در سامانه آموزش الکترونیک است که می‌تواند شامل اعضای هیأت علمی و یا کارشناسان خبره در آن زمینه باشد.

۱-۹. فراگیر مجازی: فرد متقاضی استفاده از محتوای آموزش مجازی ارائه شده در سامانه آموزش الکترونیک که خود شامل چهار گروه دانشجویان، اعضای هیأت علمی، کارکنان و دانش‌آموختگان آموزش مداوم پزشکی و سایر شرکت‌کنندگان است.

۱-۱۰. تولید محتوا: تولید محتوا می‌تواند ناظر بر دو وجه فعالیت باشد: تولید محتوا، به معنای فعالیت علمی برای نگارش و تدوین متون آموزشی و دیگر به مفهوم آماده‌سازی و انتقال اطلاعات و دستاوردهای علمی و پژوهشی به محیط الکترونیک.

۱-۱۱. محتوای آموزشی: مطالبی است که با فرمت‌های مختلف و با رعایت استانداردهای آموزشی دانشگاه علوم پزشکی لرستان به منظور آموزش فراگیران تولید و توسط مدرسین در سامانه آموزش الکترونیک دانشگاه بارگزاری می‌شود.

۱-۱۲. یادگیری تلفیقی: در این نوع یادگیری، از اشکال گوناگون یادگیری برای رسیدن به یک هدف واحد استفاده می‌شود. کلاس درس چهره به چهره و یادگیری الکترونیک با اشکال گوناگون آن همراه یکدیگر بهره‌برداری می‌شود.

بخش دوم: تولید و فراهم سازی محتوا برای آموزش مجازی

بخش دوم شامل اطلاعاتی در زمینه تولید محتوای آموزشی یا اصطلاحاً Content است که برای آموزش گروه‌های هدف در سامانه آموزش مجازی قرار می‌گیرد. تولید محتوا توسط اعضای هیات علمی یا کمیته فنی آموزش‌های مجازی دانشگاه صورت می‌گیرد. مالکیت معنوی محتوا برای دانشگاه علوم پزشکی لرستان محفوظ و هرگونه کپی برداری و استفاده با ذکر ماخذ و مجوز کتبی بلامانع است.

۱-۲: فرمت ارائه محتوای درس مجازی

محتوای درس مجازی می‌تواند در برگیرنده یکی از موارد ذیل باشد. لازم به ذکر است کلیه انواع زیر دو ساختار همزمان و غیر همزمان را دارند.

- محتوای متنی: فایل متن باز با فرمت‌های Word, Pdf, html و
- محتوای درسی صوتی: فایل صوتی با فرمت‌های (MP3, Wave و ...)
- محتوای درسی - اسلایدی: پاورپوینت با فرمت یا فایل با فرمت‌های (PowerPoint, Adobe Captivate, Macromedia Flash)
- محتوای درسی اسلاید-صوتی: (PowerPoint, Adobe Captivate, Macromedia Flash)
- محتوای درسی ویدئویی: با فرمت‌های avi, Mp4 و ...
- محتوای درسی انیمیشنی: Macromedia Flash و مانند آن

۲-۲: انواع درس مجازی

۱-۲-۲: درس تمام مجازی: کل محتوای آموزشی به صورت مجازی برگزار شده و کلاس حضوری برای آن تشکیل نمی‌شود.

۲-۲-۲: درس مجازی - حضوری: کل محتوای آموزشی به صورت مجازی برگزار اما حداقل یک جلسه حضوری برای رفع اشکال تشکیل می‌گردد.

۳-۲-۲: مجازی - عملی: آموزش بخش تئوری دروس عملی به صورت مجازی ولی بخش عملی، حضوری برگزار می‌شود که قسمتی از بخش حضوری می‌تواند به صورت کار با نرم افزارهای شبیه ساز انجام شود.

۲-۲-۴: مجازی مکمل (کمک آموزشی): مربوط به درسی است که مطابق معمول برگزار شده ولی محتوای درسی و کمک آموزشی به صورت مجازی در اختیار فراگیران قرار می گیرد.

۲-۲-۵: درس مجازی- مباحثه‌ای: محتوای درسی مجازی برگزار گردیده اما مدرس در فضای مجازی به صورت مشارکتی با فراگیران بحث و گفتگو می کند.

۲-۲-۶: تکالیف مجازی: کلاس درس حضوری و به شکل معمول برگزار می شود اما تکالیف درسی مربوطه به صورت مجازی برای فراگیران تعیین می گردد.

۲-۳: فرآیند تالیف محتوای آموزشی

فرآیند تالیف محتوای آموزشی شامل موارد ذیل می باشد؛

- تهیه سناریوی کلاس
- تهیه اجزاء محتوا
- تنظیم طرح و زمان بندی ارائه محتوا
- تنظیم نهایی اجزاء محتوا

۲-۴: عناصر محتوای آموزشی بارگزاری شده روی سایت

- طرح درس: مقصود طرح درس ترمی/ دوره و روزانه مربوط به درس مورد نظر است که به صورت مجازی در یکی از قالب‌های بخش ۲-۲ ارائه شده است.
- تنظیم سرفصل مطالب و عناوین درسی: به تفصیل در قالب یک ساختار درختی مناسب آماده شود .
- پیش آزمون از فراگیر درباره ی محتوای درسی: ارزیابی از دانشجوی در قالب پیش آزمون به عمل آید.
- ارائه محتوای درسی در قالب‌های ذکر شده.

۲-۶: فرآیند تدریس دروس به صورت مجازی

فرآیند تدریس یک درس به صورت مجازی شامل پنج گام به شرح ذیل است؛

۱. تصویب ارائه درس به صورت مجازی (در قالب بخش ۱-۲ و ۲-۲) در گروه آموزشی مربوطه و دانشکده

۲. ارائه درخواست اولیه به همراه محتوای چاپی یا الکترونیکی به واحد آموزش مجازی دانشگاه

۳. ارزیابی محتوای تولید شده توسط اعضای کمیته علمی آموزش مجازی (حداقل یکی از اعضای گروه مربوطه) و کارشناس دفتر آموزش مجازی از

نظر ادبی، فنی و عملی

۴. اعلام به معاونت آموزشی جهت طرح و تصویب در شورای آموزشی دانشگاه

۵. اعلام به مدیر آموزشی دانشگاه به منظور اطلاع رسانی

بخش سوم: شرایط، امتیازات، نحوه فعالیت، مشارکت و ارزیابی اساتید در آموزش مجازی

۳-۱. شرایط، تعهدات و امتیازات مدرس برای ارائه دروس مجازی

۳-۱-۱. شرایط مورد نیاز برای مدرس متقاضی ارائه درس به صورت مجازی از قرار زیر است:

۳-۱-۱-۱. آشنایی اولیه با مهارت‌های اولیه رایانه شامل آشنایی با نرم افزار میکروسافت آفیس Microsoft office به ویژه PowerPoint, word ،

آشنایی با شیوه جستجوی اینترنتی و منابع الکترونیک، آشنایی با پست الکترونیک و سامانه مدیریت یادگیری مانند وبلاگ، گپ، انجمن (فوروم) و ...

۳-۱-۱-۲. شرکت در کارگاه آموزشی مرتبط با سامانه آموزش مجازی که از طریق واحد آموزش مجازی مدیریت مطالعات و توسعه آموزش پزشکی

دانشگاه برگزار می‌شود.

۳-۱-۲. تعهدات مدرس متقاضی ارائه درس به صورت مجازی به شرح ذیل می باشد:

۳-۱-۲-۱. ارائه طرح / فرآیند آموزشی تا حداکثر دو ماه پس از برنامه‌ریزی اولیه

۳-۱-۲-۲. آشنایی با آیین‌نامه آموزش مجازی.

۳-۲-۱-۳. مشارکت در ارزیابی کیفی تولیدات و همکاری با واحد آموزش مجازی برای اصلاح و ارائه موارد در قالب مورد نظر (پیوست)

۳-۲-۱-۴. تدوین متون تخصصی با استفاده از منابع علمی معتبر با رعایت حقوق مؤلفین و مصنفین (کپی رایت)

۳-۲-۱-۵. تداوم همکاری با واحد آموزش مجازی تا زمان ارائه واحد مجازی

۳-۲-۱-۶. اعلام هرگونه تغییر و بازنگری در روند اجرای فرایند آموزشی به صورت کتبی و حداقل ۱ ماه قبل از شروع ارائه واحد مجازی

۳-۲-۱-۷. رعایت حق مالکیت مادی و معنوی فرایند آموزشی

۳-۱-۳. امتیاز اساتید

۳-۱-۱-۱. **ارائه گواهی:** برای مدرس همکار در فعالیت های مجازی گواهی همکاری (۵ برابر ارزش ساعتی واحد مورد نظر برای اولین بار و ترم های بعدی معادل ۱/۵ برابر) با مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی صادر می گردد.

۳-۱-۲-۲. **امتیاز دانش پژوهی:** به ازاء هر محتوا در ارزشیابی سالیانه ۱۵ امتیاز لحاظ می گردد. کسب امتیاز مربوط به این بخش منوط به ارائه درخواست کتبی از سوی مدرس بوده که نتیجه پس از بررسی درخواست مورد نظر به واحد آموزش مجازی اعلام می شود.

۳-۱-۳-۳. **حق التدریس:** به بخش (محاسبه کمیت تدریس و ...) مراجعه شود.

۳-۱-۳-۴. هر سال بر اساس کمیت و کیفیت محتوای آموزش مجازی تولید شده، سه نفر از اساتید به عنوان اساتید برتر حوزه آموزش مجازی معرفی خواهند شد.

۳-۲. نحوه فعالیت اساتید

۳-۲-۱-۱. محتوای آموزش بر اساس برنامه زمان بندی شده برای هر کلاس و به صورت مجزا برای هر جلسه از طریق سامانه آموزش مجازی دانشگاه در اختیار فراگیران قرار گیرد.

۳-۲-۲-۲. حداقل یک فضای مشارکتی همزمان و یا غیر همزمان برنامه ریزی نموده و فعالیت مناسبی را که مورد تایید گروه تخصصی آموزش مجازی دانشگاه برسد، ارائه نماید.

۳-۲-۳-۳. میزان محتوای درسی تولید شده به صورت دیداری و شنیداری مناسب با تعداد ساعات واحد درسی مورد بوده و پیش از محتوای قابل ارائه در ۱۷ ساعت حضوری برای هر واحد درسی نباشد.

۳-۲-۴-۴. به ازای هر واحد درسی که به صورت مجازی ارائه می گردد حداقل یک جلسه حضوری برای توجیه یا رفع اشکال فراگیران توسط مدرس آن درس برگزار شود.



۳-۲-۵. مطابق قوانین و مقررات کمیته تخصصی آموزش مجازی، پس از هر جلسه درسی مدت زمان مشخصی را جهت پاسخگویی در خصوص رفع اشکال از طریق انجمن های گفتگو یا ارسال پیام برای فراگیران در نظر گرفته و تکالیف مربوطه را ثبت نموده و از فراگیران بخواهد پاسخ سوالات و تکالیف خود را در سامانه ثبت نمایند.

۳-۲-۶. هر درس حداقل یک تکلیف زمان دار داشته باشد که فراگیران در طول ترم آن را انجام داده و برای مدرس از طریق پیام ارسال نمایند. لازم است شرح تکلیف فراگیر و زمان ارائه آن در طرح درسی ترمی / دوره به روشنی مشخص شده باشد.

۳-۲-۷. حداکثر ۴/۱ یا ۰/۲۵ جلسات هر درس تئوری می تواند صرفاً با مصوبه شورای گروه آموزشی و تایید معاونت آموزشی دانشکده به صورت مجازی برگزار شود در صورت تقاضای ارائه حجم بیشتری از درس به صورت الکترونیک، موضوع می بایست به تصویب شورای آموزشی دانشگاه / دانشکده برسد.

۳-۲-۸. برای ارائه درس غیر رسمی و غیر دانشگاهی نظیر دوره های بازآموزی، توانمندسازی اساتید، آموزش ضمن خدمت، کارگاه و ... به صورت مجازی لازم است فرایندهای مربوط به هر یک طی شود.

۳-۲-۹. برای کارگاه ها و دوره های توانمندسازی پس از پیشنهاد فرد یا گروه متقاضی برگزاری دوره و تایید اولیه مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی، شورای تخصصی آموزش مجازی مرجع تایید کننده محتوا خواهد بود.

۳-۳. محاسبه کمیت تدریس، تعیین ساعات حق التدریس و معادل سازی واحد

محاسبه کمیت تدریس بر اساس مشارکت مدرس در دوره / درس مجازی در سه بخش مجزا، که در ادامه به تفصیل روان پرداخته می شود، صورت گیرد.

۳-۴. ارزشیابی مدرس: ارزشیابی مدرس آموزش مجازی مطابق فرم های طراحی شده مخصوص دوره های مجازی توسط واحد ارزشیابی اساتید مدیریت مطالعات و توسعه آموزش پزشکی صورت خواهد گرفت. یک نسخه از نتیجه ارزشیابی اساتید هر درس در هر نیمسال به مرکز / واحد آموزش مجازی ارسال می شود.

۳-۵. حق مالکیت مادی و معنوی محتوای آموزش مجازی

۳-۵-۱. حقوق مادی و معنوی محتوای آموزش مجازی تولید شده به صورت " مشارکتی " متعلق به دانشگاه علوم پزشکی لرستان و مدرس یا گروه تولید محتوا می باشد.

۳-۵-۲. برای هر دوره / درس گروه آموزش مجازی دانشگاه براساس پروپوزال پیشنهادی مدرس و با توجه به سهم مشارکت در تولید و سرمایه گذاری، حقوق معنوی و درصد مشارکت تعیین و به صورت مکتوب ابلاغ می گردد.



۳-۵-۳. حق استفاده از محتوای آموزش مجازی تولید شده، منحصراً در اختیار دانشگاه علوم پزشکی لرستان بوده و مولفین، مدرسین و... بدون اجازه مکتوب از مرکز آموزش مجازی حق انتقال، فروش و ارائه به سایر دانشگاه‌ها یا سایر سازمان‌ها را ندارند.

۳-۵-۴. مرکز آموزش مجازی دانشگاه بدون اجازه مکتوب از مولف، مدرس و یا صاحب اثر حق انتقال به سایر دانشگاه‌ها یا سایر سازمان‌ها را ندارند.

جدول ۱-۳ ارزیابی کیفیت دروس الکترونیک (طراحی و تولید دوره/درس مجازی)

امتیاز	معیارها	ردیف
الف- معیارهای فرهنگی و ادبی		
۱۰	ضوابط اخلاقی اسلامی و ارزش‌های ملی، در تهیه و تدوین محتوا رعایت شده است.	۱
۱۰	در محتوای درس اشکالات ادبی و دستوری وجود ندارد.	۲
۱۰	محتوای درس از شیوایی نثر و سهولت درک فراگیر برخوردار است.	۳
ب- عناصر آموزشی (محتوا، اهداف، روش ارائه، ارزشیابی و منابع)		
۱۵	مفاهیم کلیدی و اهداف یادگیری قبل از شروع محتوای اصلی ذکر شده‌اند.	۴
۱۵	محتوا به طور منطقی سازمان یافته است.	۵
۱۰	محتوای درس متناسب با تعداد ساعات درسی معادل آن است.	۶
۸	درس دارای یک پیش‌آزمون (حداقل ۱۰ سوال به ازای هر واحد درس) است. (در صورتیکه چهار هفتم درس به صورت مجازی باشد به ازای ۲ ساعت یک سوال)	۷
۱۳	منابع مورد استفاده در تهیه محتوا یا عناصر دیداری، اصیل و روزآمد بوده و در پایان دروس ارائه شده‌اند.	۸
۸	منابع اصلی معرفی شده در دسترس است (کتابخانه، سایت و ...)	۹
۷	فهرستی از منابع تکمیلی جهت مطالعه بیشتر یادگیرندگان ارائه شده است.	۱۰
ج- معیارهای فنی (رسانه‌ای) « امتیاز این بخش در صورتی تعلق می‌گیرد که طراحی محتوا به صورت الکترونیک و رعایت نکات فنی به عهده استاد باشد »		
۱۲	مشخصات کامل تهیه‌کنندگان برنامه/درس به همراه مسئولیت آن‌ها و راهنمای تماس آن‌ها در درس مربوطه ذکر شده است.	۱۱
۱۰	از عناصر شنیداری-دیداری به میزان متعادلی در محتوا استفاده شده است.	۱۲
۸	حجم عناصر استفاده شده به گونه‌ای است که بارگزاری درس را کند نمی‌کند.	۱۳
۷	راهنما و دستورالعمل مورد نیاز جهت مطالعه محتوی و انجام آزمون ارائه شده است.	۱۴
۷	لینک‌های موجود در متن فعال هستند.	۱۵
۱۵۰	جمع امتیازات	

جدول شماره ۲-۳: ارزیابی فعالیت استاد در طراحی و تولید دوره / درس مجازی

امتیاز	عنوان	ردیف
۲۵	انجام هماهنگی‌های لازم با اساتید، گروه آموزشی و مرکز آموزش الکترونیک	۱
۱۰	تدوین شناسنامه درس	۲
۳۰	آماده‌سازی اسلایدها بر اساس اهداف درس	۳
۱۵	ارائه منابع روزآمد و در دسترس بر اساس محتوا	۴
۱۰	معرفی وبسایت‌ها، منابع و مقالات آنلاین مرتبط با موضوع درس	۵
۲۵	طراحی تکالیف مرتبط با محتوا	۶
۱۵	ایجاد انجمن با موضوع مرتبط	۷
۲۰	طراحی سوالات آزمون و تهیه بانک آزمون	۸
۱۰	نظرسنجی درباره محتوا و تعامل استاد و فراگیر	۹

جدول ۳-۳: مجموع امتیازات کسب شده اعضای هیات علمی از فرایند طراحی و تولید دوره / درس مجازی از جداول شماره ۱-۳ و ۲-۳

امتیاز کسب شده	سقف امتیاز	عنوان	ردیف
۱۵۰	۱۵۰	ارزیابی کیفیت دروس الکترونیک (طراحی و تولید دوره / درس مجازی)	۱
۱۶۰	۱۶۰	ارزیابی فعالیت استاد در طراحی و تولید دوره / درس مجازی	۲
۳۱۰	۳۱۰	مجموع امتیازات	

جدول شماره ۴-۳: ارزیابی فعالیت استاد در ارائه دوره/درس مجازی

ردیف	عنوان	امتیاز
۱	ارائه شناسنامه درس و اجرای آن	۵
۲	برگزاری جلسه حضوری	۵
۳	حضور فعال در انجمن	۱۵
۴	(Chat) حضور فعال در گپ	۱۲
۵	تبادل پیام با فراگیران	۱۰
۶	بررسی تبادل فراگیران ارائه بازخورد به آنان	۱۵
۷	انجام آزمون / آزمون‌ها بر اساس شناسنامه درس	۱۰
۸	ارائه بازخورد و مشارکت با مرکز آموزش الکترونیک در بهبود ارائه دوره	۱۰
جمع امتیازات		۸۲

جدول شماره ۵-۳: ارزیابی فعالیت استاد در روزآمدسازی علمی و فنی دوره / درس مجازی

ردیف	عنوان	امتیاز
۱	میزان بروزرسانی محتوا بر اساس پیشرفت علمی در عرصه علوم پزشکی	۴۰
۲	کیفیت بروزرسانی محتوا بر اساس پیشرفت‌های علمی در عرصه پزشکی	۳۰
۳	روزآمدسازی منابع و مقالات مرتبط با دوره / درس	۲۰
۴	توجه به نتایج ارزشیابی درس و استفاده از آن در بروز رسانی دوره / درس	۱۰
۵	بکارگیری امکانات جدید سامانه و روش‌های نوین آموزش مجازی در ارائه دوره / درس	۲۰
۶	بهبود دوره/ درس مجازی با توجه به نقاط ضعف یادگیری فراگیران بر اساس نتایج آزمون	۱۵
۷	ارتقاء دوره مجازی با توجه به بازخورد فراگیران و اساتید دوره	۱۵
جمع امتیازات		۱۵۰

فصل چهارم: مقررات مربوط به فراگیران

ضوابط ارزیابی فعالیت فراگیران در سامانه آموزش مجازی

از آنجایی که فراگیرانی که دارای درس‌های مجازی می‌باشند، معمولاً در کلاس‌های درس به صورت کامل حضور ندارند، معیارهای دیگری برای ارزیابی فعالیت آنان در نظر گرفته می‌شود. این معیارها توسط مدرس درس و با مشاهده اطلاعات ثبت شده در سامانه آموزش الکترونیک دانشگاه مطابق با جدول شماره ۱-۴ لحاظ می‌گردد. برای آنکه در درس مربوطه حاضر قلمداد گردد، بایستی حداقل امتیاز اخذ شده فراگیر از جدول شماره ۱-۴ کمتر از میزان مجاز که کسب حداقل ۶۰ امتیاز برای هر درس است؛ نباشد.

حضور غیاب دانشجویان در درس مجازی بایستی توسط استاد مربوطه به صورت رهگیری فعالیت دانشجویان در سامانه آموزش مجازی صورت پذیرد و دانشجویانی که کمتر از مجاز معین شده - توسط مدرس - در آن فضا حضور داشته‌اند دارای غیبت غیر مجاز قلمداد شده و با ایشان بایستی مطابق مقررات آموزشی مربوطه برخورد شود. شرکت در جلسه حضوری، الزامی است. در صورت نیاز، اطلاعات لازم راجع به حضور و فعالیت دانشجو توسط مدیر سیستم در اختیار استاد برای تصمیم‌گیری قرار می‌گیرد.

روش ارزشیابی و نحوه محاسبه نمرات فراگیران در دوره / درس مجازی، می‌بایست در شناسنامه درس توسط مسئول درس کاملاً مشخص شده و به اطلاع فراگیران رسانده شود.

جدول شماره ۱-۴: امتیازات ارزیابی حضور فراگیر در دوره/درس مجازی

ردیف	عنوان فعالیت	توضیحات	امتیاز
۱	زمان صرف شده در سامانه برای یادگیری		۴۰
۲	انجام تکالیف در زمان مقرر		۲۰
۳	حضور فعال در فضاهای مشارکتی		۳۰
۴	تکمیل فرم ارزشیابی درس		۱۰
مجموع امتیازات			۱۰۰

پایان